

ПРИНЯТО
на заседании Совета Школы
МБОУ Истоки г.о. Самара
Протокол 15.03.21 № 1

«Утверждаю»
Директор МБОУ
Истоки г.о. Самара
Т.Г. Газетова
Приказ от 15.03.21 № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением
«Начальная школа – детский сад «Истоки» городского округа Самара

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462»

1.2. Целями проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа – детский сад «Истоки» городского округа Самара (далее - школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Самообследование проводится школой ежегодно.

1.4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию школы;
- организацию и проведение самообследования в школе;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета Советом школы, к компетенции которого относится решение данного вопроса;
- размещение отчета на официальном сайте школы.

2. Сроки проведения самообследования.

2.1. Самообследование проводится 1 раз в год.

2.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию

календарный год.

2.3. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

3. Осуществление процедуры самообследования.

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг.

3.2. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования: директор, заместители директора по учебно-воспитательной, научно-методической, воспитательной работе, председатели школьных методических объединений учителей, старший воспитатель.

3.3. Процедура самообследования проводится по следующим направлениям:

- оценка образовательной деятельности школы, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования,
- оценка системы управления школой.

4. Результаты самообследования.

4.1. Результаты самообследования школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы.

4.2. Отчет подписывается директором школы и заверяется ее печатью.

4.3. Размещение отчета о самообследовании в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ Истоки г.о.Самара в сети «Интернет», и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года».