

УТВЕРЖДАЮ

министр образования и науки

Самарской области

В.А.Акопьян

«24» августа 2020 г.

СТАНДАРТ

оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1–4 классов государственных и муниципальных образовательных организаций

I. Общие положения и область применения

1.1. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с методическими рекомендациями «МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. от 18.05.2020 (далее – МР 2.4.0179-20), методическими рекомендациями «МР 2.4.0162-19 «Гигиена детей и подростков особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях), утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 30.12.2019, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации Поповой А.Ю. (далее – МР 2.4.0162-19), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.5.2409-08, утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45, в целях совершенствования организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях и оказания методической помощи организациям, предоставляющим услуги

общественного питания в общеобразовательных учреждениях, руководителям и ответственным специалистам общеобразовательных учреждений и предприятий общепита в сфере организации качественного и доступного горячего школьного питания (далее – СанПиН 2.4.5.2409-08).

1.1. Настоящий стандарт определяет основные положения по организации здорового питания обучающихся общеобразовательных организаций, в том числе учащихся 1 – 4 классов.

1.2. В соответствии с настоящим стандартом организация горячего питания учащихся должна осуществляться на основе примерного циклического двухнедельного меню, разработанного с учетом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, и в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, МР 2.4.0179-20 и МР 2.4.0162-19. Примерное меню при его практическом использовании может корректироваться с учетом социально-демографических факторов, национальных особенностей и др.

1.3. Выбор формы организации питания (самостоятельная организация питания или с привлечением специализированных организаций) осуществляется непосредственно образовательной организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) учащихся.

II. Основные принципы организации питания в общеобразовательных организациях

2.1. Здоровое питание предусматривает первый прием пищи ребенком дома с учетом режима дня и организации образовательного процесса.

2.2. Основными принципами рационального питания являются:

соответствие энергетической ценности рациона питания энергозатратам организма;

удовлетворение физиологической потребности в пищевых веществах;

оптимальный режим питания, то есть физиологически обоснованное распределение количества потребляемой пищи в течение дня.

2.3. В соответствии с этими принципами питание учащихся должно быть

сбалансировано по содержанию основных пищевых веществ. Суточная потребность в основных пищевых веществах и энергии, а также витаминах и минеральных веществах для учащихся определяется в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08.

2.4. Обучающиеся общеобразовательных организаций, в независимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием на основании заявлений родителей (законных представителей) по форме, устанавливаемой образовательной организацией. Продолжительность перемены для приема пищи должна составлять не менее 20 минут.

2.5. Меню разрабатывается на период не менее двух учебных недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, МР 2.4.0179.

Для обучающихся, нуждающихся в диетическом питании, разрабатывается отдельное меню в соответствии с МР 2.4.0162-19.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд в соответствии с установленными в СанПиН 2.4.5.2409-08 и МР 2.4.0179-20. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюду) по пищевым и биологически активным веществам, их список установлен в СанПиН 2.4.5.2409-08 и МР 2.4.0179-20.

2.6. Производство (изготовление) пищевых продуктов, используемых для организации питания детей, должно соответствовать требованиям, предъявляемым к производству специализированной пищевой продукции для питания детей. Рекомендуются использовать пищевые продукты, соответствующие действующим ГОСТам на продукты детского питания.

III. Требования к помещениям и материально-техническому оснащению школьных столовых

3.1. Организация горячего питания учащихся в образовательной организации должна осуществляться в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, МР 2.4.0179.

3.2. Организация питания обучающихся может осуществляться в помещениях, находящихся в основном здании общеобразовательной организации, пристроенных к зданию или в отдельно стоящем здании.

3.3. Рекомендуемый минимальный перечень оборудования производственных помещений пищеблоков общеобразовательных организаций установлен в МР 2.4.0179-20.

3.4. Организации питания, обслуживающие обучающихся в общеобразовательных организациях, должны соответствовать требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 и МР 2.4.0179-20.

3.5. При оснащении пищеблоков необходимо учитывать современные тенденции по использованию технологического оборудования. Примерный расчет технологического оборудования и кухонной посуды для пищеблоков установлен в МР 2.4.0179-20 и СанПиН 2.4.5.2409-08.

IV. Организация обслуживания учащихся горячим питанием

4.1. Основным направлением организации питания учащихся следует считать реализацию скомплектованных рационов в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, МР 2.4.0179.

4.2. За каждым классом (группой) в столовой должны быть закреплены определенные столы, а за учащимися класса (группы) – индивидуальные места за столами.

4.3. Отпуск учащимся питания в столовой разрабатывается исходя из режима учебных занятий руководством столовой совместно с администрацией школы, родительским и ученическим комитетами, утверждается директором школы и размещается на сайте образовательной организации и информационных стендах в столовой.

4.4. Контроль за соблюдением графика посещения столовой и порядком во время приема пищи учащимися должен возлагаться на дежурного учителя (воспитателя) и заместителя директора (заведующего), ответственного за

организацию питания школьников, назначенного отдельным распоряжением руководителя образовательной организации.

V. Обеспечение контроля за качеством и организацией питания обучающихся

5.1. Общеобразовательная организация является ответственным лицом за организацию и качество горячего питания обучающихся.

5.2. Контроль за работой столовых в образовательных организациях должен осуществляться общественными организациями, медработником и администрацией школы, а также родительской общественностью. Независимо от организационных правовых форм, юридические лица и индивидуальные предприниматели, деятельность которых связана с организацией и (или) обеспечением горячего питания обучающихся, обеспечивают реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и МР 2.4.0179-20, в том числе:

- соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности поступающих на пищеблок продовольственного сырья и пищевых продуктов;
- проведение лабораторного контроля качества и безопасности готовой продукции на соответствие гигиеническим требованиям, предъявляемым к пищевым продуктам, согласно с рекомендуемой номенклатурой, объемом и периодичностью проведения лабораторных и инструментальных исследований, которые обеспечивают подтверждение безопасности приготовляемых блюд и контактирующих с пищевыми продуктами предметов производственного окружения.

Рекомендуемая номенклатура, объем и периодичность проведения лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания общеобразовательных организаций установлена в СанПиН 2.4.5.2409-08, МР 2.4.0179.

5.3. В соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08 и МР 2.4.0179. качество готовой пищи в школьных столовых ежедневно должна проверять бракеражная

комиссия, в составе не менее трех человек: медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации образовательной организации. В бракеражную комиссию может быть включен представитель родительской общественности. Готовая продукция должна подвергаться проверке по мере ее изготовления, о чем должна производиться запись в бракеражном журнале.

5.4. В производственно-логистических комплексах контроль за качеством поступающего сырья, различных видов полуфабрикатов и готовых изделий должен возлагаться на технологическую лабораторию, без разрешения которой отправка продукции в школьные столовые-догоотовочные не допускается.

5.5. В столовых, где производится питание из сырья по полному циклу в соответствии с планировочными решениями, должны приниматься меры по организации самостоятельной системы лабораторного контроля входного сырья.

5.6. Мониторинг качества организации питания в образовательной организации должен осуществляться также в форме анкетирования родителей (далее – родительский контроль) и детей. Результаты анкетирования должны отражаться в контрольном журнале, кроме того, рекомендуется использовать современные информационные технологии (публикация результатов анкетирования в сети интернет на официальных сайтах школ, в мобильных приложениях и т.д.).

5.7. При проведении мероприятий «родительского контроля» за организацией питания детей могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- их внешний вид, вкусовые качества;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- мероприятия по информированию родителей и детей о здоровом питании.

5.8. Итоги проверок обсуждаются на областном и общешкольном родительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

5.9. Информация о ежедневном меню, а также о двухнедельном циклическом меню должна размещаться на видном месте в столовой образовательной организации, а также в сети интернет на сайте образовательной организации и организации общественного питания. В случае изменения меню такая информация должна публиковаться в столовой образовательной организации и на сайте образовательной организации и организации общественного питания с указанием причин изменения.

5.10. Руководитель образовательной организации несет ответственность за соблюдение требуемых санитарно-гигиенических норм и правил в школьной столовой, а также за организацию питания учащихся.

VI. Организация мониторинга горячего питания

6.1. Мониторинг горячего питания проводится с целью оценки эффективности организации горячего здорового питания обучающихся в общеобразовательных организациях, повышения доступности здорового питания, формирования у обучающихся навыков здорового питания. Мониторинг проводят учредитель общеобразовательной организации, органы

надзора (контроля).

6.2. Показателями мониторинга горячего питания являются:

- количество обучающихся всего, в том числе 1 – 4, 5 – 9, 10 – 11 классов;
- количество обучающихся в первую (вторую) смену всего, в том числе 1 – 4, 5 – 9, 10 – 11 классов;
- количество обучающихся в первую (вторую) смену всего, в том числе 1 – 4, 5 – 9, 10 – 11 классов;
- тип пищеблока (столовые, работающие на продовольственном сырье, столовые, работающие на полуфабрикатах (догоотовочные), буфеты-раздаточные);
- количество посадочных мест в обеденном зале;
- соответствие меню положениям настоящих рекомендаций;
- организация и проведение производственного контроля и лабораторных исследований (испытаний) в соответствии с положениями настоящих рекомендаций;
- наличие родительского контроля (собственного контроля) за организацией питания детей;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информация по выполнению контрактных обязательств о качестве и безопасности поставляемых пищевых продуктов;
- удовлетворенность питанием обучающихся и родителей.

6.3. С целью автоматизации процедур сбора и оценки показателей могут использоваться программные средства.

VII. Обеспечение питанием обучающихся, страдающих заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании

7.1. В соответствии с Конституцией Российской Федерации дети имеют право на здоровую среду обитания и здоровое питание, в том числе с учетом

Ряд положений по вопросам реализации прав граждан на информацию закреплены указами Президента Российской Федерации. Так, в указах Президента Российской Федерации от 5 декабря 1993 г. № 2093 «О мерах по защите свободы массовой информации в Российской Федерации» и от 31 декабря 1993 г. № 2334 «О дополнительных гарантиях прав граждан на информацию» (с изменениями и дополнениями от 17 января 1997 г., 1 сентября 2000 г.) установлено, что право на информацию является одним из фундаментальных прав человека; государство должно стремиться к расширению реальных возможностей граждан и их объединений активно участвовать в управлении государственными и общественными делами; содействовать развитию местного самоуправления; создавать условия для обеспечения свободы получения гражданами информации о деятельности органов законодательной, исполнительной и судебной власти. Установлено, что деятельность государственных органов, организаций и предприятий, общественных объединений, должностных лиц должна осуществляться на принципах информационной открытости, которые предполагают:

- доступность для граждан информации, представляющей общественный интерес или затрагивающей личные интересы граждан;

- систематическое информирование граждан о предполагаемых или принятых решениях;

- осуществление гражданами контроля деятельности государственных органов, организаций и предприятий, общественных объединений, должностных лиц и принимаемыми ими решениями, связанными с соблюдением, охраной и защитой прав и законных интересов граждан;

- создание условий для обеспечения граждан Российской Федерации зарубежными информационными продуктами и оказание им информационных услуг, имеющих зарубежное происхождение.

— 2003; *Алексеев Ю.В.* Комментарий к Федеральному закону «О государственной регистрации юридических лиц». — М.: «Юрайт-М», 2002.

Президентом Российской Федерации утверждена Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (от 9 сентября 2000 г. № Пр-1895), которая представляет совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности Российской Федерации и призвана служить основой для формирования государственной политики в области обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, подготовки предложений по совершенствованию правового, методического, научно-технического и организационного обеспечения информационной безопасности Российской Федерации, разработки целевых программ обеспечения информационной безопасности Российской Федерации.

Под *информационной безопасностью* Российской Федерации понимается состояние защищенности ее национальных интересов в информационной сфере как совокупности сбалансированных интересов личности, общества и государства. Определяется, что *интересы личности* в информационной сфере заключаются в реализации конституционных прав человека и гражданина на доступ к информации, на использование информации в интересах осуществления не запрещенной законом деятельности, физического, духовного и интеллектуального развития, а также в защите информации, обеспечивающей личную безопасность. *Интересы общества* в информационной сфере заключаются в обеспечении интересов личности в этой сфере, упрочении демократии, создании правового социального государства, достижении и поддержании общественного согласия, духовном обновлении России. *Интересы государства* в информационной сфере заключаются в создании условий для гармоничного развития российской информационной инфраструктуры; реализации конституционных прав и свобод человека и гражданина в области получения информации и пользования ею в целях обеспечения незыблемости конституционного строя, суверенитета и территориальной целостности России, ее политической, экономической и социальной стабильности; безус-

ловном обеспечении законности и правопорядка; развитии равноправного и взаимовыгодного международного сотрудничества.

Значительный объем нормативных материалов по вопросам обеспечения права на доступ к информации разработан на региональном уровне.

В качестве примера может быть приведен Закон города Москвы от 31 марта 2004 г. № 20 «О гарантиях доступности информации о деятельности органов государственной власти города Москвы», утвержденный постановлением Московской городской Думы от 31 марта 2004 г. № 74. Согласно статье 1 указанного закона, он направлен на обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности органов государственной власти города. К такой информации отнесены:

- сведения о структуре и функциях органов власти, принимаемых ими решениях и другой деятельности, осуществляемой органами власти при реализации их полномочий;

- сведения о руководителях органов власти;

- тексты правовых актов, принимаемых органами власти, включая законы города Москвы, постановления Московской городской Думы, указы и распоряжения Мэра Москвы, постановления и распоряжения Правительства Москвы.

Указанная информация должна быть открытой и доступной для ознакомления (ст. 3), доступ к ней может быть ограничен только в случаях, установленных законом.

Статья 2 рассматриваемого закона содержит определение понятия «официальный сайт органа власти города Москвы», под которым понимается совокупность информационных ресурсов, размещаемых в соответствии с законом или решением соответствующего органа власти в Интернете по определенному адресу, опубликованному для всеобщего сведения. Кроме того, статьей 3 данного закона предусмотрено, что доступ к информации о деятельности органов власти обеспечивается, в частности, путем размещения органами власти информации о своей деятельности в Интернете. Согласно

статье 5 закона, органы власти города Москвы «размещают информацию о своей деятельности на своих официальных сайтах».

Вопросы размещения информации о деятельности органов власти города Москвы в Интернете урегулированы в статье 6 Закона города Москвы «О гарантиях доступности информации о деятельности органов государственной власти города Москвы». Так, согласно пункту 1, в целях информирования граждан о своей деятельности Московская городская Дума и Правительство Москвы создают и поддерживают официальные сайты в Интернете и размещают на них информацию в соответствии с требованиями закона, а также обеспечивают регулярное обновление информации на официальных сайтах.

При этом, согласно пункту 2 статьи 6 закона, к информации, обязательной для размещения на официальных сайтах Московской городской Думы и Правительства Москвы, отнесены:

- тексты законов и иных нормативных правовых актов города Москвы, включая сведения о внесении в них изменений и дополнений, а также о признании их утратившими силу либо недействующими;

- сведения об органе власти, включая информацию о его структуре и функциях, почтовом и электронном адресах, о номере телефона, по которому предоставляется справочная информация о данном органе власти;

- сведения о депутатах Московской городской Думы и руководителях органов исполнительной власти города Москвы (фамилии, имена и отчества, краткие биографические данные, время и место приема ими граждан);

- тексты официальных заявлений и выступлений руководителей органов власти, публикуемых в средствах массовой информации;

- сведения об основных мероприятиях, организуемых органами власти;

- сведения о законопроектной деятельности органов власти, включая тексты проектов законов города Москвы, внесенных в установленном порядке в Московскую городскую Думу, планы законопроектной деятельности;